

Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»

Заявители:

Физические лица – граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту своего жительства или месту пребывания на территории муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

- От имени заявителя для получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями

Необходимые документы:

I. Документы, представляемые заявителем в обязательном порядке:

1. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги по рекомендуемой форме, в котором должно быть изложено согласие членов семьи заявителя или одиноко проживающего гражданина на проверку администрацией МО ГО «Сыктывкар» заявленных сведений о доходах и имуществе
2. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем)
3. Паспорт или иные документы, удостоверяющие личности гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина (в случае если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
4. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающие наличие в собственности гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина подлежащего налогообложению недвижимого имущества (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются при наличии такого недвижимого имущества)
5. Отчет об оценке транспортного средства, зарегистрированного в установленном порядке, принадлежащего на праве собственности гражданину и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется при наличии транспортного средства)
6. Документы, подтверждающие временное отсутствие гражданина и (или) членов его семьи или одиноко проживающего гражданина в связи с обучением в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования без заключения контракта о прохождении военной службы, заключением под стражу, нахождением на принудительном лечении по решению суда, пропажей без вести, нахождением в организациях социального обслуживания или образовательных организациях с наличием интерната на полном государственном обеспечении (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляются при отсутствии гражданина и (или) членов его семьи или одиноко проживающего гражданина)

II. Документы, представляемые заявителем по собственной инициативе:

1. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина и членов его семьи, предоставляемые территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и подтверждающие факт совместного проживания заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи (1 экз., оригинал, возврату не подлежит)
2. Документы из органов, осуществляющих регистрацию транспортных средств, подтверждающие наличие или отсутствие в собственности гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина транспортных средств (1 экз., оригинал, возврату не подлежит)
3. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, подтверждающие наличие в собственности гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина недвижимого имущества, подлежащего налогообложению, либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется при наличии объекта

- недвижимости)
4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объектов недвижимости, находящихся в собственности гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина (1 экз., оригинал, возврату не подлежит)
 5. Документы, подтверждающие размер паенакоплений в жилищно-строительных, гаражно-строительных кооперативах (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляются при наличии таких документов)
 6. Документы, подтверждающие наличие установленных в судебном порядке ограничений на распоряжение недвижимым имуществом (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляются при наличии таких документов)
 7. Документы, подтверждающие временное отсутствие гражданина и (или) членов его семьи или одиноко проживающего гражданина в связи с прохождением военной службы по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также отбыванием наказания в виде лишения свободы, нахождением в розыске (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляются при отсутствии гражданина и (или) членов его семьи или одиноко проживающего гражданина)
 8. Документы, подтверждающие размер выплат, предоставляемых гражданину и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи запроса, органами Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Документы, подтверждающие размер выплат, предоставляемых гражданину и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину за последние двенадцать месяцев, предшествующих дате подачи заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги, органами Социального фонда России (1 экз., оригинал, возврату не подлежит)
 9. Документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и лиц, указанных в качестве членов его семьи (свидетельства о рождении детей, свидетельства о заключении или расторжении брака, документы об установлении отцовства, о перемене имени и другие) или сведения об актах гражданского состояния, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)
 10. Документы, подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина за последние двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (запроса) (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 8 пункта 2.7 настоящего административного регламента) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит)

Срок предоставления услуги:

10 рабочих дней, исчисляемых со дня регистрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги (в случае если документы, указанные в пункте 2.7 административного регламента, представлены гражданином по собственной инициативе)

5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос органа местного самоуправления (в случае если документы, указанные в пункте 2.7 административного регламента, не представлены гражданином по собственной инициативе)

30 календарных дней со дня регистрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги (в случае необходимости проведения дополнительной проверки представленных гражданином (заявителем) сведений, содержащихся в документах. При этом, управление по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар» в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления (запроса) с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, извещает гражданина (заявителя) о проведении проверки сведений)

Стоимость услуги и порядок оплаты:

Бесплатно

Результат предоставления услуги:

1. Выдача справки о признании граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»
2. Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Место обращения за получением услуги:

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»

Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, кабинет 103

Режим работы: понедельник, среда 08.30-15.30; вторник, четверг 11.00-18.00; пятница 08.30-15.00

суббота, воскресенье – выходные дни

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» (Центр и офисы «Мои документы»)

[Адреса и режим работы](#)

Место обращения за получением консультации по вопросам предоставления услуги:

Отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ»
Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, стойка консультирования около кабинета 103
График консультирования: понедельник - пятница 08.45-12.30, 13.30-16.30
Справочный телефон:(8212)294-224

ГАУ РК «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми» («Мои документы»)

[Адреса и режим работы](#)

Управление по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО «Сыктывкар»
Адрес: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 22, кабинеты 501, 535
График консультирования: понедельник 10.00-12.00; среда 14.00-16.00
Справочные телефоны: (8212)294-193, 294-191

Нормативные правовые акты:

Закон Республики Коми от 17.03.1997 № 17-РЗ «О прожиточном минимуме в Республике Коми»

Закон Республики Коми от 10.11.2005 № 119-РЗ «О порядке признания граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Республике Коми»

Закон Республики Коми от 06.10.2005 № 100-РЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

Решение Совета МО ГО «Сыктывкар» от 28.05.2020 № 49/2020-699 «Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан, для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

Постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 17.12.2014 № 12/4702 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории МО ГО «Сыктывкар»